

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2025-2029**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„GEORGE ȘTEPHĂNESCU”, AREFU**

**Director,
Prof. Urluescu Elena**



Echipa de proiect:

Director, Urluescu Elena

Membru Arsenescu Roxana Elena

Membru Popa Amalia

Membru Mitu Mădălina Florina

Membru Petrache Adriana

CUPRINS

1. ARGUMENT.....	2
2. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE CELUI ANTERIOR.....	4
3. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN SI INTERN.....	6
a) Prezentare Generala.....	6
b)Elemente de identificare a unitatii scolare.....	6
c)Repere geografice.....	7
d)Resurse Umane.....	7
4. ANALIZA DE TIP CALITATIV	
a)Rezultatele elevilor la sfarsit de an scolar.....	13
b)Rezultatele elevilor la Evaluarea Nationala.....	13
5. ANALIZA P.E.S.T.E.....	17
a)Contextul politic.....	17
b)Contextul economic.....	17
c)Contextul social	18
d)Contextul tehnologic.....	18
e)Contextul ecologic.....	18
6. ANALIZA SWOT.....	19
a)- Curriculum	
b) - Resursele umane	
c) - Resursele materiale și financiare	
d) - Management școlar	
e) - Relațiile cu comunitatea	
7. MISIUNEA.....	23
8. VIZIUNEA.....	23
9. TINTE STRATEGICE.....	23
10. MOTIVAREA STABILIRII TINTELOR STRATEGICE.....	24
11. COMPONENTA OPERATIONALA.....	25
12. PLAN DE ACTIUNE 2025-2026.....	33

I.ARGUMENT

Demersurile noastre educaționale și traseele manageriale în perioada 2025-2029 au preocupare constantă pentru calitatea educației, pentru deschiderile culturale și cognitive pe care școala le poate oferi, cu susținerea conceptului de educație permanentă ca soluție logică pentru ca elevii, dar și profesorii sau oamenii școlii să fie mereu pregătiți, informați, capabili de adaptare într-o lume dinamică, greu previzibilă în evoluțiile ei.

Obiectivele majore sub semnul cărora am conceput o viziune managerială unitară a conducerii Școlii Gimnaziale "George Stephănescu" Arefu au fost, în mod firesc și consecvent următoarele:

- creșterea calității educației ;
- eficientizarea procesului didactic, care să răspundă nevoilor reale ale societății ;
- rigoarea și corectitudinea organizării examenelor naționale;
- formarea continuă a resursei umane ;
- crearea unor oportunități pentru educația complexă, formală și nonformală, în spiritul competențelor cheie, al dezvoltării valorilor civice, democratice, cu receptivitate față de provocările multiculturalismului, într-o societate complexă.

Echipa de elaborare a proiectului de dezvoltare instituțională a pornit de la premisa că o strategie eficace nu poate exista separat de lumea în care trăiesc beneficiarii serviciilor sale, elevii. Ca urmare, în elaborarea ofertei manageriale am ținut cont de posibilele evoluții, cu scopul de a compatibiliza strategia cu oportunitățile și amenințările evidențiate de analiza SWOT, cu atitudinile și valorile sociale, dar și cu realitățile economico-financiare.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, culturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Fundamentarea viziunii și misiunii este astfel realizată încât să se asigure un proces educațional de calitate ce are în vedere:

- finalitățile învățământului preuniversitar la ciclul preșcolar, ciclul primar și gimnazial,
- obiectivele ariilor curriculare,
- aplicarea Legii Educației Naționale.

Pregătirea elevilor se extinde pe parcursul a trei cicluri curriculare a căror obiective converg spre realizarea finalităților preconizate de lege în formarea inițială a copiilor. Din acest motiv, activitatea desfășurată în școala noastră este deosebit de complexă, necesitând maximă responsabilitate din partea celor care o gestionează, și urmărește:

- "aducerea" învățării în școală, cat mai mult posibil,

- monitorizarea progresului școlar în atingerea standardelor educaționale prevăzute de curriculum școlar propriu fiecărui nivel de învățământ și fiecărui elev;
- instruirea orientată către rezultatele finale, prin dezvoltarea competențelor - rezultat al învățării ce condensează achizițiile comportamentale ale elevilor la nivelul capacităților, deprinderilor și atitudinilor;
- evaluarea ieșirilor din sistem plecând de la standardele de evaluare,
- flexibilizarea/ reconsiderarea strategiilor și direcțiilor de acțiune în funcție de rezultatele acestei evaluări;
- deschidere către sistemele europene aplicate în educație și selectarea cu maxim discernământ a elementelor aplicabile.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm procesele de bază care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare .

II. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

Ținta strategică 1:

Promovarea educației diferențiate prin adaptarea demersului instructiv-educativ la nevoile imediate și de perspectivă ale elevului

Ținta strategică 2:

Creșterea prestigiului ȘCOLII GIMNAZIALE GEORGE STEPHANESCU și formarea complexă a personalității elevilor prin dezvoltarea activităților educative școlare și extrașcolare

Ținta strategică 3:

Pastrarea și dezvoltarea Infrastructurii și a bazei materiale

Ținta strategică 4:

Îmbunătățirea managementului resurselor umane pe direcția selecției, formării continue și promovării cadrelor didactice competente și creșterea responsabilizării fiecărui profesor.

Colectivul Scolii Gimnaziale „George Stephanescu” a încercat și chiar a reușit să asigure calitatea procesului educativ în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, realizând proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politica educatională. De asemenea, a mărit interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune,

Procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului. În ultimii ani, s-au înregistrat rezultate bune și foarte bune la Evaluarea Națională și medii ridicate la admiterea în licee, crescând gradul de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare

În ceea ce privește menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare, conducerea școlii în colaborare cu Consiliul Local și cadrele didactice au creat condiții optime în școala prin elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă care au în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor. Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională care fac ca fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat să fie îmbunătățit.

A treia țintă din vechiul PDI a fost atinsă în limite acceptabile, în colaborare cu Consiliul Local. Școala beneficiază de laborator de informatică dotat corespunzător, pentru asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivelul Uniunii Europene. Cadrele didactice beneficiază de calculator, imprimantă, xerox și scanner și orice fel de mijloc informațional pentru a crește gradul de satisfacție a elevilor și a părinților față de metodele utilizate în predare-învățare.

Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari, a fost atinsă prin valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;

Relația diriginte-elev a căpătat o altă dimensiune- dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

Probleme, slabiciuni, rămase nerezolvate din perioada 2021-2025 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr relativ mare de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educationale speciale și a celor care provin din medii defavorizate
3. Lipsa unui cabinet medical în incinta școlii.
4. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat.

III DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

a). PREZENTARE GENERALĂ

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

b)ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „George Stephănescu”

Adresa: sat Căpățânenii-Pamântenii, loc. Arefu, jud.Argeș

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax 0248/730763

E-mail:scoalacapataneni@yahoo.com

Limba de predare: româna

c) REPERE GEOGRAFICE

Școala Gimnazială „ George Stephănescu „ este situată în satul Căpățânenii Pământeni, aceasta fiind construită în anul 1962. Școala Primară Gheorghe Bădescu este situată în satul Arefu.

Instituția noastră a început să se modernizeze din anul 2007 și să-și adapteze acțiunile logistice și educative la noile cerințe ale învățământului preuniversitar. În anul 2012 școlile și-au luat numele de „George Stephănescu”, de la numele celui care a fost compozitorul George Stephănescu, autorul primei simfonii românești și fondatorul unei societăți lirice premergătoare Operei Române, a cărui casă memorială se află în satul Căpățâneni, înainte de intrarea în defileul Argeșului, respectiv Gheorghe Bădescu, dascălul plaiurilor arefene care a pus bazele învățământului local.

d) RESURSE UMANE

Populația școlară 2025-2026:

Număr elevi : 106

Număr preșcolari: 32

Număr clase: 6

Număr grupe : 2

Nivel de învățământ	Total	Din care
Preșcolar	2 grupe/ 32 copii	
Primar	3 clase / 54 elevi	- clasa pregătitoare —0,5 clasa/ 7 elevi - clasa I— 0.5 / 10elevi - clasa a II- a — 1 / 16 elevi - clasa a III —a — 0.5 / 7 elevi - clasa a IV —a —0,5 / 14 elevi
Gimnazial	3 clase/ 52 elevi	- clasa a V—a — 0,5 clasa / 3 elevi - clasa a VI— a — 1 clasa / 20elevi - clasa a VII —a —0.5 clasa / 13elevi - clasa a VIII— a— 1 clasa / 16 elevi
	6 clase — 106 elevi	

Populația școlară 2024-2025:

Număr elevi : 108

Număr preșcolari: 34

Număr clase: 8

Număr grupe : 2

Nivel de învățământ	Total	Din care
Preșcolar	2 grupe/ 34 copii	
Primar	4 clase / 49 elevi	- clasa pregătitoare —1 clasa/10 elevi - clasa I— 1 clasa / 14 elevi - clasa a II- a -0,5clasa / 7 elevi - clasa a III —a -1 clasa / 14 elevi clasa a IV —a - 0,5 clasa / 4 elevi
Gimnazial	4 clase/ 59 elevi	- clasa a V-a -1 clasa / 19 elevi - clasa a VI- a -1 clasa / 15 elevi - clasa a VII -a 1 clasa / 17 elevi - clasa a VIII- a- 1 clasa / 8 elevi
	8 clase/108 elevi	

Populația școlară 2023-2024:

Număr elevi : 113

Număr preșcolari: 31

Număr clase: 8

Număr grupe : 2

Nivel de învățământ	Total	Din care
Preșcolar	2 grupe/ 31 copii	
Primar	4 clase / 59 elevi	- clasa pregătitoare —1 clasa/13 elevi - clasa I— 0,5 clasa / 7 elevi - clasa a II- a - 1clasa / 17 elevi - clasa a III a 0,5 clasa/ 4 elevi clasa a IV a -1 clasa / 18 elevi

Gimnazial	4 clase/ 54 elevi	- clasa a V-a -1 clasa / 14 elevi - clasa a VI- a -1 clasa / 16 elevi - clasa a VII -a 1 clasa / 10 elevi - clasa a VIII- a- 1 clasa /14 elevi
	8 clase/113 elevi	

Populația școlară 2022-2023:

Număr elevi : 107

Număr preșcolari: 32

Număr clase: 7

Număr grupe : 2

Nivel de învățământ	Total	Din care
Preșcolar	2 grupe/ 32 copii	
Primar	4 clase / 61 elevi	- clasa pregătitoare -0,5 clasa/7 elevi - clasa I— 1 clasa / 18 elevi - clasa a II- a-0,5clasa / 3 elevi - clasa a III a 1 clasa/ 19 elevi clasa a IV a -1 clasa / 14 elevi
Gimnazial	3 clase/ 46 elevi	- clasa a V-a -1 clasa / 16 elevi - clasa a VI- a -0,5 clasa / 9elevi - clasa a VII -a 1 clasa / 14 elevi - clasa a VIII- a- 0,5 clasa /7elevi
	7 clase/107 elevi	

Populația școlară 2021-2022:

Număr elevi : 109

Număr preșcolari: 34

Număr clase: 7

Număr grupe : 2

Nivel de învățământ	Total	Din care
Preșcolar	2 grupe/ 34 copii	
Primar	4 clasa / 70 elevi	- clasa pregătitoare -1 clasa/18 elevi - clasa I— 0,5 clasa / 4 elevi - clasa a II- a-0 1clasa / 9 elevi - clasa a III a 0,5 clasa/ 13 elevi clasa a IV a -1 clasa / 16 elevi
Gimnazial	3 clase/ 39 elevi	- clasa a V-a -1 clasa / 13 elevi - clasa a VI- a -0,5 clasa / 7 elevi - clasa a VII -a 0,5 clasa / 9 elevi - clasa a VIII- a- 1 clasa /10 elevi
	7 clase/109 elevi	

Proveniența: mediul rural

Personalul școlii

Personalul școlii (an școlar 2021-2022):

Educatoare: 2 din care 2 titular , astfel:

Grad I-2

Gradul II - 0

Definitivat — 0

Debutant — 0

Învățători: 4 din care 3 titulari, 1 suplinitor, astfel:

Grad I - 2

Gradul II - 1

Definitivat — 1

Debutanti - 0

Profesori: 13 — din care: 10 titulari, 3 suplinitori calificați

Doctorat - 0

Gradul I - 5

Gradul II- 3

Definitivat - 4

Debutanti - 1

Personal didactic auxiliar:

Secretar debutant- 1 (0,5)

Administrator financiar grad III — 1 (1)

Nedidactic:

Ingrijitori - 2; Muncitor calificat- 2;

Personalul școlii (an școlar 2022-2023):

Educatoare: 2 din care 2 titular , astfel:

Grad I-2

Gradul II - 0

Definitivat — 0

Debutant — 0

Invățători: 4 din care 3 titulari, 1 suplinitor, astfel:

Grad I - 2

Gradul II - 1

Definitivat — 1

Debutanti - 0

Profesori: 13 — din care: 10 titulari, 3 suplinitori calificați

Doctorat - 0

Gradul I - 5

Gradul II- 3

Definitivat - 4

Debutanti - 1

Personal didactic auxiliar:

Secretar debutant- 1 (0,5)

Administrator financiar grad III — 1 (1)

Nedidactic:

Ingrijitori - 2; Muncitor calificat- 2;

Personalul școlii (an școlar 2023-2024):

Educatoare: 2 din care 1 titular , Suplinitor-1 astfel:

Grad I-1

Gradul II - 0

Definitivat — 0

Debutant — 1

Invățători: 4 din care 3 titulari, 1 suplinitor, astfel:

Grad I - 2

Gradul II - 1

Definitivat — 1

Debutanti - 0

Profesori: 13 — din care: 10 titulari, 3 suplinitori calificați

Doctorat - 0

Gradul I - 5

Gradul II- 3

Definitivat - 4

Debutanti - 1

Personal didactic auxiliar:

Secretar gradu III - 1 (0,5)

Administrator financiar grad III — 1 (1)

Nedidactic:

Ingrijitori - 2; Muncitor calificat- 2;

Personalul școlii (an școlar 2024-2025):

Educatoare: 2 din care 1 titular , Suplinitor-1 astfel:

Grad I-1

Gradul II - 0

Definitivat — 0

Debutant — 1

Învățători: 4 din care 3 titulari, 1 suplinitor, astfel:

Grad I - 2

Gradul II - 1

Definitivat — 1

Debutanti - 0

Profesori: 13 — din care: 10 titulari, 3 suplinitori calificați

Doctorat - 0

Gradul I - 5

Gradul II- 3

Definitivat - 4

Debutanti - 1

Personal didactic auxiliar:

Secretar gradu III- 1 (0,5)

Informatician studii medii 1 (0,5)

Administrator financiar grad III — 1 (1)

Nedidactic:

Îngrijitori - 2; Muncitor calificat- 2;

Personalul școlii (an școlar 2025-2026):

Educatoare: 2 din care 1 titular , Suplinitor-1 astfel:

Grad I-1

Gradul II - 0

Definitivat — 1

Debutant — 0

Învățători: din care 3 titulari, astfel:

Grad I - 2

Gradul II - 1

Definitivat — 0

Debutanti - 0

Profesori: 12 — din care: 11 titulari, 1 suplinitori calificați

Doctorat - 0

Gradul I - 9

Gradul II- 1

Definitivat - 2

Debutanti - 0

Personal didactic auxiliar:

Secretar gradu III- 1 (0,5)

Informatician studii medii 1 (0,5)

Administrator financiar grad III — 1 (1)

Nedidactic:

Îngrijitori - 2; Muncitor calificat- 2;

Calitatea personalului didactic:

- calificat 100%
- cu performante in activitatea didactică 70%
- absolventi de cursuri de formare/perfecționare

Se remarcă preocuparea majorității cadrelor didactice pentru a-și îmbunătăți metodologia didactică prin participarea la activități și cursuri de formare și perfecționare continua organizate de CCD Argeș, Universitatea din Pitești sau alte Instituții de învățământ superior din Argeș și din țară.

Majoritatea cadrelor didactice și-au continuat studiile prin programe și module postuniversitare organizate de Universitatea din Pitești / alte universități.

4. Indicatori de evaluare a performanțelor școlare —cantitativ și calitativ

Rezultate școlare : ponderea elevilor cu rezultate slabe , bune și foarte bune în perioada 2021 -2025

- rezultate slabe : 19 %
- rezultate bune : 33 %
- rezultate foarte bune: 48%

Promovabilitatea la Evaluare Națională• **AN SCOLAR 2024 - 2025**

Rezultate la nivelul unității

SITUATIA ELEVILOR- INSCRIERE- PREZENTA

Nr elevi inscrisi	Nr elevi prezenti	Procent
8	8	100%

REZULTATE GENERALE**II.A. STATISTICA PROMOVABILITATE PE MEDII/DISCIPLINE**

Nr elevi care au sustinut ex.	Disciplina	MEDII sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
8	Limba si literatura romana	0	0	1	4	2	1
8	Matematica	2	2	1	0	2	1

II.B. STATISTICA PROMOVABILITATE PE DISCIPLINE

	Nr elevi care au sustinut examenul	Medii generale >5	Procent promovabilitate
LIMBA SI LITERATURA ROMANĂ	8	8	100%
MATEMATICA	8	6	75%

II.C. STATISTICĂ PROMOVABILITATE

Nr. elevi	procent
8	100

• AN SCOLAR 2023 - 2024

Rezultate la nivelul unității

SITUATIA ELEVILOR- INSCRIERE- PREZENTA

Nr elevi inscrisi	Nr elevi prezenti	Procent
15	15	100%

REZULTATE GENERALE

II.A. STATISTICA PROMOVABILITATE PE MEDII/DISCIPLINE

Nr elevi care au sustinut ex.	Disciplina	MEDII sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
15	Limba si literatura romana	1	3	2	4	4	1
15	Matematica	4	5	4	1	1	0

II.B. STATISTICA PROMOVABILITATE PE DISCIPLINE

	Nr elevi care au sustinut examenul	Medii generale >5	Procent promovabilitate
LIMBA SI LITERATURA ROMANĂ	15	14	90%
MATEMATICA	15	4	75%

II.C. STATISTICĂ PROMOVABILITATE

Nr. elevi	procent
15	80

• AN SCOLAR 2022 - 2023

Rezultate la nivelul unității

SITUATIA ELEVILOR- INSCRIERE- PREZENTA

Nr elevi inscrisi	Nr elevi prezenti	Procent
7	7	100%

REZULTATE GENERALE

II.A. STATISTICA PROMOVABILITATE PE MEDII/DISCIPLINE

Nr elevi care au susținut ex.	Disciplina	MEDII sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
7	Limba si literatura romana	2	0	2	1	1	1
7	Matematica	2	2	1	1	1	0

II.B. STATISTICA PROMOVABILITATE PE DISCIPLINE

	Nr elevi care au susținut examenul	Medii generale >5	Procent promovabilitate
LIMBA SI LITERATURA ROMANĂ	7	5	71%
MATEMATICA	7	5	71%

II.C. STATISTICĂ PROMOVABILITATE

Nr. elevi	procent
7	71

Situația elevilor care au trecut la învățământul liceal

În anul școlar 2021-2022, sesiunea iunie, 9 absolvenți ai clasei a VIII-a au fost cuprinși într-o formă superioară de învățământ.

În anul școlar 2022-2023, sesiunea iunie, 7 absolvenți ai clasei a VIII-a au fost cuprinși într-o formă superioară de învățământ.

În anul școlar 2023-2024, sesiunea iunie, 15 absolvenți ai clasei a VIII-a au fost cuprinși într-o formă superioară de învățământ.

În anul școlar 2024-2025, sesiunea iunie, 8 absolvenți ai clasei a VIII-a au fost cuprinși într-o formă superioară de învățământ.

• Comportament social • Disciplină • Absenteism

În școală există un cod de conduită pentru profesori și elevi care îi determină să se respecte reciproc. Absenteismul este la limita minimă.

• Rata abandonului școlar : 0

• Probleme comportamentale. Încălări ale legii

Nu ne confruntăm cu probleme comportamentale și nici cu încălcări ale legii în unitatea noastră școlară.

• **Activități sociale si culturale**

Consilierul educativ a condus, îndrumat și evaluat activitățile educative din școală: orele de dirigenție, consiliere și orientare, activitățile extracurriculare.

• **Colaborarea cu Consiliul Local.** Încheierea contractelor —cadru de colaborare

• **Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport**

Școala noastră a colaborat eficient cu unități de învățământ din Argeș și județ și cu instituții de cultură și sport. Partenerii educaționali sunt: Poliția Rutieră, Biblioteca comunala, Biserica etc.

• **Satisfacerea cerințelor părinților**

Pentru promovarea ofertei educaționale a școlii se vor realiza pliante și afișe, activități comune cu grădinițele. Preșcolarii din grupele pregătitoare vor fi invitați să viziteze școala, prezentându-li-se clasele și laboratoarele și oferindu-li-se pliante.

• **Posturi ocupate**

Dintr-un total de 17 cadre didactice care funcționează în școala noastră, 16 sunt titulare, 1 este suplintoare . Cadre didactice cu Gradul I — 80 % .

Categoria	Din care :	Nr. persoane	Titulare	Din care Suplinitor calificat	Pensionar	Detasat
Didactic	Învățători	3	3			
	Educatoare	2	1	1		
	Profesori	12	11	1		
Didactic auxiliar	Secretar	0.5	1			
	Informatician studii medii	0,5	1			
	Adm. Financiar	1	1			
Nedidactic	Ingrijitori	2	2			
	Fochist	2	2			

• **Rata miscării personalului didactic**

Se înregistrează o mișcare a personalului didactic destul de greu acceptată de elevi și de părinți, datorită faptului că titularii nu au domiciliul în localitate și, atunci când există oportunitatea de a se apropia de domiciliu, se transferă, sau sunt suplinitori, care, anual, sunt repartizați pe alte posturi/catedre vacante.

Resursele materiale ale unității școlare:

Clădirea școlii este construită în anii 1962, este compusă din parter, având în dotare 8 săli de clasă specializate și un laborator de informatică, laborator dotat cu calculatoare ce sunt conectate la Internet. Școala are o bibliotecă cu un număr de peste 6500 volume, cărți de specialitate și beletristică, sală de sport și grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice, expoziții permanente. În școală există amenajate: cabinet pentru director, contabilitate, secretariat și o cancelarie. Structura dispune de 8 Sali de clasa, laborator de informatica dotat cu 15 calculatoare conectate la Internet, spatii pentru personalul auxiliar si nedidactic.

5.ANALIZA P.E.S.T.E.

a) CONTEXTUL POLITIC:

Pentru a ridica nivelul de promovabilitate al elevilor la Evaluarea Națională, au fost elaborate programe de pregătire suplimentară a elevilor la limba română și matematică.

- Pentru a preîntâmpina frecvența scăzută la ore, abandonul școlar, indisciplinarea elevilor, învățătorii și diriginții sunt în permanentă legătură cu părinții elevilor prin lectorate cu părinții, monitorizând permanent situația elevilor.
- Se desfășoară în fiecare an activități de prevenire a delincvenței juvenile, de educație civică și consiliere, pe diverse teme juridice, în colaborare cu poliția.

b) CONTEXTUL ECONOMIC:

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre școală și comunitate, având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de globalizare și internaționalizare a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială „George Stephanescu” Arefu este situată în centrul satului. Aproximativ 98% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile școlilor din orașul Curtea de Argeș: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale. Cel mult 2% dintre absolvenți își continuă studiile la licee din alte orașe.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite.

Interesul agenților economici pentru a acorda donații sau pentru sponsoriza instituțiile de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.N. prin I.S.J. Argeș

c) *CONTEXTUL SOCIAL:*

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Capataneni și Arefu.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională; cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

d) *CONTEXTUL TEHNOLOGIC:*

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator de informatică. În cancelarie există un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservește cadrele didactice. Atât Secretariatul cât și Contabilitatea beneficiază de calculator și multifuncționala, echipamente care se găsesc și în cabinetul directorului. De asemenea în școala-structura „Gheorghe Badescu”, se găsesc atât laborator de informatică pentru elevii din ciclul primar, cât și calculator conectat la internet și multifuncționala în cancelarie.

Școala este situată la drum județean, asfaltat.
Satul este conectat la rețeau de apă și canalizare.

e) *CONTEXTUL ECOLOGIC:*

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important deși ne aflăm într-un spațiu ferit de poluări accentuate. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor. Sustinem lupta împotriva defrisărilor exagerate și împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acestora, dar și în sat. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei P.E.S.T.E sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „George Ștefanescu”, Arefu, pentru perioada septembrie 2025-septembrie 2030

6. ANALIZA S.W.O.T.:

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica)

S W O T, pe următoarele domenii funcționale :

- a) - oferta curriculară
- b) - resursele umane
- c) - resursele materiale și financiare
- d) - management școlar
- e) - relațiile cu comunitatea

A. OFERTĂ CURRICULARĂ

PUNCTE TARI Pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare- manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumatoare, etc.) in conformitate cu standardele nationale; Atingerea finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate ; Existența și aplicarea planului cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate ; Scheme orare realizate eficient de comisia de elaborare a schemelor orare; Cunoașterea de către profesori, elevi și familie a planului cadru de învățământ, a ghidurilor de evaluare și a manualelor alternative; La nivelul fiecărei comisii există portofolii cu axiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de probleme și teste. Disciplinele propuse în cadrul CDȘ respectă opțiunile elevilor și părinților și valorifică experiența și resursele școlii	PUNCTE SLABE Număr redus de cadre didactice implicate în elaborarea de manuale și materiale auxiliare; Imposibilitatea introducerii altor discipline opționale din cauza numărului redus de ore alocat prin planul cadru.
OPORTUNITĂȚI CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoastere în diferite domenii de activitate ; CDS permite valorificarea abilităților individuale; Profesionalizarea carierei prin organizarea în școală a activităților metodice și științifice, care facilitează dobândirea competențelor personale și profesionale ale cadrelor didactice.	AMENINȚĂRI Programul complex poate duce la suprasolicitarea unor elevi Neobținerea de performanțe la unele dintre disciplinele poate conduce la renunțarea participării elevilor la aceste activități.

B) RESURSE UMANE

PERSONAL

PUNCTE TARI Personal didactic calificat în proporție 100%, bine pregătit din punct de vedere științific și metodic, cu experiență profesională Majoritatea cadrelor didactice sunt titulare; Atmosfera bună de muncă-spirit de echipă, de atașament și de fidelitate Cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă ; Valorificarea noțiunilor și tehnicilor moderne de predare -învățare, acumulate la cursurile de formare, pentru perfecționarea continuă a demersului didactic ; Existența unui consilier școlar .	PUNCTE SLABE Utilizarea, de către unele cadre didactice, a modalităților tradiționale de evaluare ; Anumite cadre didactice implicate în identificarea și derularea, în școală, a unor proiecte naționale; Puține cadre didactice preocupate de realizarea unor lucrări de specialitate și publicarea lor; Puține cadre didactice participante la manifestări științifice;
OPORTUNITĂȚI Existența unei oferte variate de cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice, organizate de furnizori de formare acreditați; Organizarea de activități educative atractive și eficiente, atât pentru elevi cât și pentru părinți; Relațiile de parteneriat cu alte instituții	AMENINȚĂRI Rutina unor cadre didactice ; Tendința de a nu duce la îndeplinire unele sarcini extradidactice;

ELEVI

PUNCTE TARI Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este ridicată ; Dorința elevilor de a se implica în activități extracurriculare, de voluntariat și chiar în organizarea lor; Nu sunt cazuri de abandon, absenteism sau violență majoră datorită responsabilizării elevilor și aderării lor la profilul elevului școlii; Integrarea elevilor cu probleme de învățare și dizabilități	PUNCTE SLABE Numărul de elevi din clase nu permite realizarea unei educații diferențiate; - Situarea sub nivelul mediu pe județ în ceea ce privește rezultatele elevilor la examenele naționale. Bariere în unele relații profesor-elev. Lipsa de interes a unor elevi pentru învățare. Situații materiale precare pentru unii elevi.
OPORTUNITĂȚI Implicarea unor elevi în activități specifice vârstei și școlii Dorința unor elevi de a atinge performanțe ; Existența unor programe de formare și informare a părinților ; Deschiderea elevilor către nou.	AMENINȚĂRI Numărul foarte mic de elevi ce constituie efectivele claselor; Lipsa de motivație a unor elevi ; Influența negativă a mass-mediei, a rețelelor de socializare și a Internetului;

C) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI O bază materială bună capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ- performant; Local propriu cu destinație specifică; Starea fizică bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară corespunzătoare ; Sală de sport; Bibliotecă; Resurse informatizate existente: videoproiectoare, laptop-ului în fiecare sală de clasă; Mobilier bun în școală; Microbuz școlar pentru elevi ; Condiții bune de desfășurare a activităților școlii, asigurate de existența utilităților necesare (apă, electricitate, Internet, telefonie) ; Preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale; Sistem de supraveghere audio- video.	PUNCTE SLABE Inexistența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pe discipline Lipsa spațiului de desfășurare a activităților extracurriculare Lipsa unei Sali de festivitat Lipsa unui grup sanitar amenajat pentru copiii cu CES si a rampei pentru copiii cu nevoi motorii special; Echipamente care nu sunt suficiente si de actualitate; Terenuri de sport inadecvate; Salile de sport nu sunt dotate suficient,iar locul de joaca pentru prescolari are,echipamente putine si inechite;
OPORTUNITĂȚI Existența, în legislația în vigoare, a posibilității finanțării școlilor cu finanțare suplimentară și fonduri extrabugetare; proiectele și programele cu finanțare națională și euro eană	AMENINȚĂRI Lipsa unui proiect de finantare externa; Insuficienta fondurilor alocate scolii;

D) MANAGEMENT

PUNCTE TARI Implicarea managementului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul ; Bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice și o bună coordonare a acestora; Incurajarea personalului didactic în, identificarea și participarea la programe de formare profesională continuă; Existența organigramei și a RI, ROF propriu, Cod de etică propriu; Realizarea documentelor de management școlar conform legislației în vigoare și în termenele stabilite de instituțiile coordonatoare; Disponibilitatea conducerii în privința realizării unei comunicări eficiente, atât interne, câtși externe; Receptivitatea conducerii la toate solicitările instituțiilor coordonatoare, recum i la solicitările	PUNCTE SLABE Puține cadre didactice cu formare pe domeniul managementului educațional. Suprasolocitarea cadrelor didactice în cadrul comisiilor de lucru din cauza numărului redus al personalului
--	--

părinților. Susținerea măsurilor și acțiunilor de îmbunătățire continuă a calității serviciilor oferite de școală, prin implementarea procedurilor specifice managementului calității.	
OPORTUNITĂȚI Sprijinul ISJ Argeș în desfășurarea activităților în conformitate cu legislația în vigoare; Adaptarea sistemului românesc de învățământ la standarde europene; Colaborarea cu instituțiile administrației publice locale; Popularizarea ofertei și rezultatelor deosebite și activităților școlii prin intermediul site-ului și a adresei de Facebook	AMENINȚĂRI

E RELATII COMUNITARE

PUNCTE TARI Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu alte unități școlare , Implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor; Organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile și a accidentelor rutiere ; Întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților și suplimentate de consultații periodice individuale cu părinții; Dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți , Orientarea și consilierea profesională a elevilor; contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introducerea elevilor în mediul comunitar și contribuția la socializarea lor; Participarea la programe naționale cu caracter ecologic.	PUNCTE SLABE Insuficienta implicare a părinților elevilor cu rezultate școlare reduse în activități educative desfășurate în școală Număr mic de organizații civice, în special ONG-uri, cu care colaborează școala; Absența unor colaborări cu instituții de învățământ din diferite țări europene prin mobilități ale cadrelor didactice și elevi.
--	---

OPORTUNITĂȚI Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, Biserica, Poliția, instituții culturale) ; Legături cu alte unitati de invatamant pentru realizarea unor schimburi de experiență; Realizarea unor proiecte de parteneriaț educational cu alte institutii de invatamant, institutii de arta si cultura, ONG;	AMENINȚĂRI Instabilitatea economica duce la neputinta sustinerii materiale a unor activitati extrascolare; Nerealizarea unor proiecte multilaterale ERASMUS + sau alte programe finantate de Comisia Europeana;
--	---

7. MISIUNEA

MISIUNEA - Școala noastră urmărește asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate, formarea /dezvoltarea la elevi a celor opt competențe -cheie din profilul de formare al absolventului de gimnaziu și asigurarea unui climat de stimulare și motivare a dorinței cadrelor didactice de a se perfecționa continuu.

8. VIZIUNEA

VIZIUNEA - Școala Gimnazială George Ștephănescu este un centru educativ comunitar care sprijină dezvoltarea intelectuală, morală și culturală a participanților la actul educațional: elevi, profesori și părinți. Până în anul 2029 Școala Gimnazială George Ștephănescu va fi o școală modernă, recunoscută în zonă prin rezultatele la învățătură ale elevilor, integrată nevoilor sociale ale comunității, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene. Viziunea poate fi esențializată în cuvintele: "Natura ne aseamănă, educația ne deosebește"

9.TINTE STRATEGICE:

Scoala Gimnaziala „George Stephanescu” isi propune urmatoarele tinte strategice in continutul Planului de dezvoltare institutionala 2025-2029:

SCOPURI ȘI ȚINTE STRATEGICE

Având în vedere rezultatele obținute prin Analiza SWOT și Analiza PESTE, și pornind de la diagnoza cantitativă și calitativă a mediului intern, precum și a mediului extern, pentru următorii patru ani ne propunem realizarea de activități care să urmărească:

Ținta strategică 1: Creșterea calității experienței școlare și de învățare prin adaptarea demersului instructiv- educativ la nevoile imediate și de perspectivă a elevului datorită diversificării curriculum-ului la decizia școlii

Ținta strategică 2: Construirea de punți între educație și comunitate locală, națională, și europeană prin dezvoltarea activităților educative școlare și extrașcolare;

Ținta strategică 3: Modernizarea continuă a dotărilor școlii în vederea asigurării unei învățări eficiente și diferențiate

Ținta strategică 4: Sprijinirea și motivarea cadrelor didactice privind pregătirea științifică și metodică, perfecționarea și formarea continuă;

10. MOTIVAREA STABILIRII ȚINTELOR STRATEGICE

Țintele strategice formulate mai sus în urma aplicării diverselor metode de diagnoză vor conduce la îndeplinirea misiunii școlii.

Stabilirea celor Ținte strategice s-a bazat pe:

Ținta strategică 1:

Creșterea calității experienței școlare și de învățare prin adaptarea demersului instructiv-educativ la nevoile imediate și de perspectivă a elevului datorită diversificării curriculum-ului la decizia școlii

Motivare:

- Aspirația către creșterea numărului de elevi care participă la concursuri școlare și olimpiade și implicit și a numărului de premii obținute
- Cuprinderea unui număr mic de elevi într-o formă de educație extracurriculară
- Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare
- Nevoia centrării demersului educativ pe fiecare elev, înțelegând ca fiecare persoană este unică și valoroasă

Ținta strategică 2:

Construirea de punți între educație și comunitate locală, națională, și europeană prin dezvoltarea activităților educative școlare și extrascolare

Motivare:

- antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut;
- cultivarea interesului pentru activități socio-culturale;
- fructificarea talentelor personale și corelarea aptitudinilor cu atitudinile caracteriale;
- permiterea elevilor cu dificultăți de afirmare în mediul școlar să reducă nivelul anxietății și să-și maximizeze potențialul intelectual;
- dorința de a face cunoscute calitățile și performanțele cadrelor didactice care predau la unitatea noastră de învățământ; -promovarea școlii în comunitate;
- importanța acestor activități pentru formarea complexă a personalității tinerilor;

Ținta strategică 3:

Modernizarea continuă a dotărilor școlii în vederea asigurării unei învățări eficiente și diferențiate

Motivare:

- Finanțare insuficientă pentru activitățile de întreținere și dezvoltare a patrimoniului
- Lipsa unor cabinete școlare

Ținta strategică 4:

Sprijinirea și motivarea cadrelor didactice privind pregătirea științifică și metodică, perfecționarea și formarea continuă:

Motivare:

- actualizarea competențelor de bază pedagogice, de specialitate;
- favorizarea interdisciplinarității pe fondul valorificării conceptelor de bază;
- raportarea la conceptele pedagogice de formare, în general, și de formare continuă, în mod special;
- plecarea cadrelor didactice în domenii de activitate mult mai bine remunerate;
- Inexistența unor modalități de stimulare financiară a cadrelor didactice;
- Inexistența cadrului legal de finanțare a cursurilor de formare/ perfecționare

11. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

11.1. RESURSE, TERMENE ȘI RESPONSABILITĂȚI

Resursele necesare pentru atingerea Țintelor strategice sunt:

Resurse financiare: provenind din sponsorizări și donații, surse extrabugetare, etc.

Resurse umane: cadrele didactice existente și nou-angajate; personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, elevii existenți și cei care se vor înscrie la școală în anii următori

Resursa de timp: 4 ani (ETAPA I: 2025-2026; ETAPA II: 2026-2027; ETAPA III: 2027-2028; ETAPA IV: 2028-2029)

Termeni și responsabilități:

Ținta strategică	Etapa	Responsabili
Ținta 1: Creșterea calității experienței școlare și de învățare prin adaptarea demersului instructiv- educativ la nevoile imediate și de perspectivă a elevului datorită diversificării curriculum-ului la decizia școlii	Etapele I-IV 2026-2030	Director, Consilierul educativ Cadre didactice
Ținta 2: Construirea de punți între educație și comunitate locală, națională, și europeană prin dezvoltarea activităților educative școlare și extrașcolare	Etapele I-IV 2026-2030	Director Consilier educativ Consilierul școlar Membri CA
Ținta 3: Modernizarea continuă a dotărilor școlii în vederea asigurării unei învățări eficiente și diferențiate	Etapele I-IV 2026-2030	Director, Consiliul local Administrator financiar
Ținta 4: Sprijinirea și motivarea cadrelor didactice privind pregătirea științifică și metodică, perfecționarea și formarea continuă;	Etapele I-IV 2026-2030	Director Resp. Comisia pentru dez. prof. și evoluție în cariera didactică

11.2. MODALITĂȚI DE REALIZAREA ȚINTELOR STRATEGICE

Pentru realizarea țăintelor strategice vom urmări următoarele obiective și propunem realizarea acestora prin activitățile enumerate:

Ținta strategică 1: Creșterea calității experienței școlare și de învățare prin adaptarea demersului instructiv- educativ la nevoile imediate și de perspectivă a elevului datorită diversificării curriculum-ului la decizia școlii

Obiectiv 1: Diversificarea și creșterea numărului activităților extrașcolare

A 1: Realizarea unui Curriculum la decizia școlii aplicabil și atractiv prin consultarea elevilor și a părinților

A2: Realizarea unei game largi de activități extracurriculare prin extinderea parteneriatelor cu diferite instituții

Obiectiv 2: Achiziționarea și aprofundarea competențelor de trunchi comun

A 1: Planuri de remediere școlară pentru elevii cu rezultate slabe la învățătură

A 2: Propunerea unor opționale de aprofundare la disciplinele la care numărul elevilor corigenți a crescut

Obiectiv 3: Obținerea performanței prin extinderea competențelor de trunchi comun și îmbogățirea cu alte competențe

A 1: Organizarea unor activități de pregătire suplimentară, intensivă, în special pentru elevii capabili de performanță

A 2: Înființarea unor opționale - extindere și disciplină nouă

Ținta strategică 2 Construirea de punți între educație și comunitate locală, națională, și europeană prin dezvoltarea activităților educative școlare și extrașcolare;

Obiectiv 1: Promovarea imaginii școlii

A 1: Organizarea unor sesiuni de comunicări științifice pentru elevi și cadre didactice

A 2: Publicitate pe website-ului școlii

A 3: Proiectarea activităților extacurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală

A 4: Promovarea ofertei educaționale în cadrul unor evenimente Organizarea unor sesiuni de comunicări științifice pentru elevi și cadre didactice

Obiectiv 2: Obținerea unor rezultate foarte bune la examenul de evaluare națională și concursurile școlare

A 1: Organizarea unor activități suplimentare de recuperare/ dezvoltare

A 2: Organizarea unor activități de pregătire suplimentară, intensivă, în special pentru elevii care doresc să participe la olimpiade și concursuri școlare

Obiectiv 3: Dezvoltarea programelor educaționale care au în vedere dimensiunea formativă a educației

A 1: Asigurarea serviciilor de consiliere psiho-pedagogică și de orientare școlară și profesională

A 2: Formarea continuă a profesorilor diriginți pentru adaptarea activităților de consiliere și
OSP

Obiectiv 4: Încurajarea și dezvoltarea creativității elevilor prin activități educative școlare și extrașcolare

A 1: Diversificarea activităților extrașcolare și extracurriculare

Obiectiv 5: Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație

A 1: Inițierea unor programe și parteneriate care promovează diversitatea și interculturalitatea

Obiectiv 6: Implicarea elevilor în proiectarea și organizarea evenimentelor din școală

A 1: Participarea elevilor ca parteneri în educație-încurajarea Consiliului Elevilor

A 2: Organizarea unor evenimente de către Consiliul Elevilor

Ținta strategică 3: Modernizarea continuă a dotărilor școlii în vederea asigurării unei învățări eficiente și diferențiate

Obiectiv 1: Utilizarea eficientă a resurselor financiare bugetare și atragerea de fonduri extrabugetare prin accesarea fondurilor structurale

A.1 Dezvoltarea infrastructurii școlii și înființarea unor cabinete școlare

A.2 Modernizarea și întreținerea clădirilor școlare

A.3 Funcționarea spațiului școlar la standarde ridicate de igienă

Obiectiv 2: Dezvoltarea bazei didactico materiale necesare realizării unei oferte educaționale de calitate

A.1 Achiziționarea de noi materiale didactice și auxiliare

A.2 Dotarea cabinetelor cu aparatură audio-video

Ținta strategică 4: Sprijinirea și motivarea cadrelor didactice privind pregătirea științifică și metodică, perfecționarea și formarea continuă;

Obiectiv 1: Formarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice prin promovarea învățării centrate pe elev

A 1: Elaborarea unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învățare

A 2: Organizarea unor activități metodice pe teme de didactică, noutăți în disciplină, etc.

A A 3: Organizarea unor sesiuni de comunicări științifice

Obiectiv 2: Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică;

A 1: Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă

A 2: Participarea cadrelor didactice la programe de conversie profesională

Obiectiv 3: Aplicarea criteriilor obiective de evaluare și promovare în carieră a personalului didactic

A. 1: Elaborarea unor criterii obiective de evaluare și promovare a cadrelor didactice

Obiectiv 4: Formarea inițială a cadrelor didactice debutante sau nou venite în unitate

A 1: Program de inserție profesională-mentorat

A 2: Consilierea cadrelor didactice debutante

11.3. AVANTAJELE ȘI UNELE VULNERABILITĂȚI ALE PROIECTULUI

Ținta strategică	Avantaje	Riscuri
Ținta 1: Creșterea calității experienței școlare și de învățare prin adaptarea demersului instructiv-educativ la nevoile imediate și de perspectivă a elevului datorită diversificării	• Dezvoltă abilitățile elevilor și încurajează performanța, datorită ofertei școlare atractive • Diversifică oferta educațională • Este în directă legătură cu curriculum-ului la decizia școlii	• Programul încărcat al elevilor îi poate demotiva în studiu
Ținta 2: Construirea de punți între educație și comunitate locală, națională, și europeană prin dezvoltarea activităților educative școlare și extrașcolare;	-Contribuie la realizarea celorlalte Ținte strategice -Înșușirea valorilor de către elevi -Se realizează o legătură între școală-părinți-elevi -Oferă, cadrelor didactice posibilitatea de schimb de experiență și de îmbogățire a metodelor de predare și de relaționare cu elevii -Promovarea școlii pe plan local și județean	-Lipsa de încredere a unor familii față de școlile din mediul rural -Tentația de a participa la activități extracurriculare și extrașcolare poate diminua timpul alocat studiului -Este o preocupare în plus pentru cadrele didactice

Ținta 3: : Modernizarea continuă a dotărilor școlii în vederea asigurării unei învățări eficiente și diferite	• Crește calitatea activităților derulate în școală • Se îndeplinesc cerințele unui învățământ modern și datorită spațiilor școlare amenajate corespunzător	Lipsa de fonduri pentru unele lucrări
Ținta 4: Sprijinirea și motivarea cadrelor didactice privind pregătirea științifică și metodică, perfecționarea și formarea continuă;	-Asigură realizarea celorlalte Ținte strategice -Asigură cadrelor didactice șansa de a cunoaște sisteme educaționale din diferite țări	Lipsa unor fonduri care să asigure plata cursurilor

11.4. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Ținta strategică 1: Creșterea calității experienței școlare și de învățare prin adaptarea demersului instructiv-educativ la nevoile imediate și de perspectivă a elevului datorită diversificării curriculum-ului la decizia școlii		
Obiective	Monitorizare	Modalități de evaluare
Obiectiv 1: Diversificarea și creșterea numărului activităților extrașcolare	- Parteneriate educaționale - Planificarea activităților extrascolare	-Numărul elevilor implicați în proiectele educaționale -Numărul partenerilor educaționali
Obiectiv 2: Achiziționarea și aprofundarea competențelor de trunchi comun	• Programe de educație diferențiată • Planificarea activităților suplimentare	Număr de elevi cu progres școlar
Obiectiv 3: Obținerea performanței prin extinderea competențelor de trunchi comun și îmbogățirea cu alte competențe.	-Programe de educație diferențiată -Planificarea activităților suplimentare-Chestionare de selecție	- Număr de premii și mențiuni obținute la concursuri - Număr de elevi cu rezultate foarte bune la Evaluarea Națională

Ținta strategică 2: Construirea de punți între educație și comunitate locală, națională, și europeană prin dezvoltarea activităților educative școlare și extrașcolare		
Obiective	Monitorizare	Modalități de evaluare
Obiectiv 1: Promovarea imaginii școlii	- Oferta educațională • Website-ul școlii - Programul evenimentelor	-Număr participanți la evenimente -Număr accesări site -Număr reviste
Obiectiv 2: Obținerea unor foarte bune la examenele naționale și concursurile școlare	• Planificarea activităților suplimentare Programele disciplinelor opționale - Oferta educațională	-Număr premii și mențiuni -Număr participanți la olimpiade și concursuri -Rezultate obținute la evaluarea națională - Număr discipline opționale

Obiectiv 3: Dezvoltarea programelor educaționale care au în vedere dimensiunea formativă a educației	Planul de activitate a Cabinetului de Consiliere și OSP	-Număr diriginți participanți la cursuri -Număr elevi consiliați
Obiectiv 4: Încurajarea și dezvoltarea creativității elevilor prin activități educative școlare și extrașcolare	• Planul activităților extrașcolare și extracurriculare	-Număr activități extrașcolare și extracurriculare -Număr elevi și cadre didactice artici ante
Obiectiv 5: Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație	• Plan de activități	-Număr parteneriate -Număr proiecte -Număr elevi și cadre didactice implicate
Obiectiv 6: Implicarea elevilor în proiectarea și organizarea evenimentelor din școală	Planul de activități al CE Planificarea activităților educative	-Număr activități organizate de CE - Număr elevi implicați
Ținta strategică 3: Modernizarea continuă a dotărilor școlii în vederea asigurării unei învățări eficiente și diferențiate		
Obiectiv 1: Utilizarea eficientă a resurselor financiare bugetare și atragerea de fonduri extrabugetare prin accesarea fondurilor structurale	-Plan de construcție -Plan de achiziții -Buget anual	- Recepția construcției -Număr cabinete inaugurate
Obiectiv 2: Dezvoltarea bazei didactice - materiale necesare realizării unei oferte educaționale de calitate	• Plan de achiziții Buget anual	-Număr achiziții -Liste de inventar
Ținta strategică 4: Sprijinirea și motivarea cadrelor didactice privind pregătirea științifică și metodică, perfecționarea și formarea continuă;		
Obiectiv 1 Formarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice prin promovarea învățării centrate pe elev	- Programul sesiunilor de comunicări științifice	-Numărul materialelor Auxiliare - Număr activități metodice organizate -Număr participanți la activități -Număr sesiuni de comunicări -Număr participanți

Obiectiv 2: Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică;	Oferta de programe de formare continuă	-Număr profesori participanți la cursuri -Număr participanți la programe internaționale
Obiectiv 3: Aplicarea criteriilor obiective de evaluare și promovare în carieră a personalului didactic	Strategia de evaluare a cadrelor didactice	- Chestionare de satisfacție
Obiectiv 4: Formarea inițială a cadrelor didactice debutante sau nou venite în unitate	Program de inserție profesională Planificarea activităților de consiliere	- Număr cadre mentorate - Număr cadre didactice consiliate

12. PLAN DE MASURI ANUAL (ANEXA 1)

- 2025-2026

Urluescu Elena - director

Tintanr. 1- Creșterea calității experienței școlare și de învățare pri adaptarea demersului instructiv educativ la nevoile imediate si de perspectivă a elevului datorită diversificării curriculum-ului la decizia școlii.

Programul	Program de recuperare/îmbunătățire a situației școlare					Indicatori de realizare
Activități	Obiective(rezultate așteptate)	Resurse(financiare, materiale, umane, timp,)	Termene	Responsabilități		
1. Organizarea unor activități suplimentare de recuperare: -Administrarea testelor initiale -depistarea elevilor careau nevoie de program rnedial	Reducerea numarului corigenți	Hartia A4 Imprimantă Toner Elevi Profesori	Dupa caz	Director	Lista elevilor cu nevoi speciale Plan de activitate ale comisiilor metodice	
	Creșterea promovabilității la Evaluarea Națională		Permanent	Resp. Comisii metodice		
2. Organizarea unor activități de pregătire suplimentară în special pentru elevi vor să participe la olimpiadă - depistarea elevilor capabili de performanță - realizarea unui program de pregătire suplimentară	Obținerea performanței prin extinderea competențelor	Hartia A4 Imprimantă Toner Elevi Profesori	Octombrie 2025	Director	Lista elevilor	
	Creșterea numărului de levi participanți la olimpiadă		Permanent	Consilier educativ	Program de pregătire afișat	
					Resp. Comisii metodice	Fisă de monitorizare Rezultate centralizate

Tinta nr. 2 Construirea de punți între educație și comunitate locală, națională și europeană prin dezvoltarea activităților educative școlare și extrașcolare

Program de îmbunătățire a relațiilor cu comunitatea prin activități extrascolare					
Programul Activități	Obiective (rezultate așteptate)	Resurse (financiare, materiale, umane, timp,)	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1. Promovarea oferte educaționale - Promovarea efetei educaționale pe website-ul școlii	Promovarea imaginii	Hartia A4 Imprimantă Toner	Nov. 2025	Director	Număr participanți Număr acțiuni
	Atragerea elevilor cu rezultate bune	Diplome Pliante	Permanent	Consilier educativ Consilier școlar	Număr accesări
	Promovarea imaginii școlii	Hartia A4 Imprimantă Toner	Ian-aprilie 2026	Director	Programe aprobate
2. Organizarea unor sesiuni de comunicări științifice pentru elevi și cadre didactice - elaborare proiectelor/programelor	Promovarea cadrelor didactice	Produce protocol			Număr elevi și cadre didactice participante
3. Organizarea unor evenimente de către consiliul elevilor. - constituirea consiliului elevilor - realizarea unui plan de activitate care prevede evenimente propuse	Implicarea elevilor în proiectarea și organizarea evenimentelor din școală	Hartia A4 Imprimantă Toner Premii Diplome	Oct-dec. 2025	Director Diriginti	Plan de activitate Număr de elevi participanți
4. Diversificarea activităților extrașcolare și extracurriculare				Director	Program afișat
		Hartia A4 Imprimantă	Oct. 2025	Diriginti	Majoritatea cadrelor didactice implicate

- aplicarea unor chestionare elevilor si parintilor despre activitati extrașcolare	Încurajarea și dezvoltarea creativității elevilor	Toner Premii Diplome		Consilier scolar	
-Implicarea mai multor cadre didactice în organizarea activităților					
5. Actualizarea paginii de web a școlii	Promovarea ofertei educaționale	Conexiune internet Hartie Xerox	permanent	Director Consilier scolar	Elevi si parinti informati Informatii/ evenimente/poze afisate
-construirea unei echipe de lucru si desemnarea coordonatorului					
-informarea elevilor si parintilor despre existenta pagini web					
-colectarea informațiilor, selectarea și postarea acestora pe pagină					

Tinta nr.3. Modernizarea continua a dotărilor școlii în vederea asigurării unei învățări eficiente și diferențiate

Programul	Program de dotare a bazei materiale			Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
Activități	Obiective(rezultate așteptate)	Resurse(financiare, materiale, umane, timp,)				
1. Asigurarea bazei materiale pentru realizare unei oferte educationale de calitate -Dotarea cabinetelor si a salilor de clasă cu aparatură audio-video, mobilier	Organizarea sălilor de clasa conform cu cerintele unui învățământ modern	Hartia A4 Imprimantă Toner Parteneriat Consiliul Local primarie	Dupa caz Pe parcursul anului școlar	Director Consiliul de Administratie	Plan de achizitii Buget anual	

Tinta nr. 4. Sprijinirea si motivarea cadrelor didactice privind pregătirea științifică și metodică, perfecționarea si formare continua

Programul	Program pentru dezvoltarea profesională și evoluție în cariera didactică				Indicatori de realizare
Activități	Obiective(rezultate așteptate)	Resurse(financiare, materiale, umane, timp,)	Termene	Responsabilități	
1. Organizarea unor activități metodice pe teme de didactică, noutăți în disciplină -intocmirea programului de	Realizarea planurilor manageriale ale comisiilor metodice	Hartia A4 Imprimantă Toner Profesori	Sept -oct.2025	Director Cadre didactice	Cadre didactice implicate

activități metodice la nivelul catedrelor - realizarea programului de activități pe acest an					
2. Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă a CCD Argeș - cunoașterea ofertei de formare continuă a CCD Argeș	Perfecționarea cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare și evaluarea cadrelor didactice	Hartia A4 Imprimantă Toner Profesori	Octombrie 2025 Permanent	Director Responsabil dezvoltarea carierei	Cadre didactice participante

DEZBĂTUT ÎN ȘEDINȚA CP DIN DATA DE 21.10.2025

APROBAT ÎN ȘEDINȚA CA DIN DATA DE 24.10.2025

Director,

Prof. Urluescu Elena

